



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"LEONARDO SCIASCIA"

COD. MECC. CTIC88800R

VIA STRADALE SAN GIOVANNI GALERMO

– 95045 MISTERBIANCO (CT)

TEL. 095 7556969 – e mail ctic88800r@istruzione.it

Al Personale ATA
ALL'ALBO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO di assistenti amministrativi – Collaboratori scolastici tra il personale ATA nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – *"Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni"* (c.d. Piano Estate).

TITOLO : "A scuola con passione"

CUP D74D25002080007

Codice: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.A. della Regione Sicilia 7753/2018 che recepisce il suddetto D.I.;

VISTA la Legge nr. 241 del 1990 concernente "Le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge nr. 59 del 1997 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica nr. 275 del 1999, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 11 aprile 2024, prot. N. 72, con cui è stato approvato il Piano per il potenziamento delle competenze, per l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 (c.d. "Piano Estate"), all'interno del Programma settennale PN 2021/27;

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate 2025/26).

VISTA la candidatura dell'Istituto Comprensivo Leonardo Sciascia di Misterbianco (CT) n. 15310 del 09/06/2025;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 che autorizza l'attuazione del progetto per un importo pari a 79.425,00 euro;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti di autorizzazione alla partecipazione al progetto;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto di autorizzazione alla partecipazione al progetto;

VISTA l'assunzione a bilancio con prot. 8157 del 13/10/2025,

VISTA le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2026;

VISTO il D.P.R. N° 275/99, "Regolamento dell'autonomia";

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario del personale ATA destinatario del presente avviso;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile unico del progetto la dott.ssa Sabina Maccarrone, in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione», tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso,

EMANA

Art. 1

l'avvio della procedura di selezione per l'individuazione delle seguenti figure professionali:

UNITA' MAX	PROFILO	ORE
N. 2	Assistente amministrativo	180
N. 5	Collaboratore scolastico	160

per la gestione di tutti i moduli inseriti nel progetto:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	English is fun- bis
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	LAB.ROB.EDU.BIS
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	LET'S DO CODING
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	SPORTIVA...MENTE INSIEME
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	GIOCO CON LE PAROLE
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	CON LA PENNA IN MANO SCRIVO IN ITALIANO
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	CON LA PENNA IN MANO SCRIVO IN ITALIANO" bis
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	ScuolART
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	LAB.ROB.EDU.
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	GIOCO CON LE PAROLE BIS
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	LOGICA...MENTE MAT
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	LOGICA... MENTE BIS
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	SAREMO FAMOSI BIS
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	English is fun
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-441	SAREMO FAMOSI

Art. 2 Durata dell'incarico

La prestazione del servizio in oggetto dovrà essere resa successivamente al conferimento dell'incarico. L'incarico avrà durata dalla data della sua sottoscrizione fino alla conclusione del progetto (31 dicembre 2026). L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario sarà consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 3 Criteri di selezione

Il criterio per la scelta è quello della valutazione delle esperienze e dei curricula .

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola istanza ritenuta valida. Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico la dott.ssa Sabina Maccarrone.

Art. 4 Compiti

1) Assistenti amministrativi: -

- Supportare DS, DSGA nella realizzazione e diffusione degli atti amministrativi (avvisi, incarichi, registri, ordini di acquisto, time sheet), nella loro protocollazione, distribuzione, acquisizione e conservazione;
- gestire i rapporti con i docenti/discenti;
- supportare DS e DSGA per la pubblicizzazione prevista dal progetto, nell'attività negoziale per l'acquisto di targhe ed eventuale materiale didattico che dovesse rendersi necessario per la realizzazione del progetto;
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.
- Supportare DS e DSGA nell' inserimento documentale in piattaforma "PN SCUOLA 21-27".

2) Collaboratori scolastici:

- Verificare e garantire l'accessibilità all'edificio scolastico in orario extra scolastico
- Garantire la sorveglianza durante le ore di corso
- Fornire assistenza alle disabilità
- Fornire assistenza ad esperti e tutor per il servizio fotocopie
- Provvedere alla pulizia degli ambienti e all'eventuale chiusura dell'edificio.

Relativamente ai collaboratori scolastici si precisa che questi dovranno essere disponibili a svolgere le prestazioni richieste in tutti i plessi dell'istituto ove sarà necessario organizzare i corsi, indipendentemente dal plesso di appartenenza.

Art. 5 Compenso

L'importo orario onnicomprensivo previsto per le finalità di cui sopra, è stabilito in € 21,17 per gli assistenti amministrativi ed € 18,25 per i collaboratori scolastici.

La spesa troverà copertura finanziaria nell'area "spese di gestione" dei progetti.

Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito time-sheet compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale - Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) .

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 6 Candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire istanza di partecipazione mediante compilazione e sottoscrizione dell'apposito modello (**allegato 1**) corredato di tutti i documenti obbligatori (**Allegato 2 - allegato 3 - allegato 4**), anch'essi debitamente compilati e sottoscritti, entro le ore **10:00 del lunedì 09/02/2026**, brevi manu o a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica ctic88800r@istruzione.it .

Art. 7 Graduatorie

Alla scadenza del termine di presentazione delle candidature il Dirigente scolastico procederà personalmente, in autonomia, alla valutazione dell'istanze pervenute, alla verifica della rispondenza di quanto dichiarato, all'attribuzione dei relativi punteggi e all'approvazione delle graduatorie.

Art. 8 Pubblicità

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti i documenti di interesse europeo, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi, bandi, pubblicità etc), saranno tempestivamente pubblicati nelle specifiche sezioni del sito www.icsciasciamisterbianco.edu.it.

Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sabina Maccarrone